



Les Paniers Marseillais
Une autre économie est possible...

Fiche de poste CDD 6 mois Temps partiel 50% ANIMATEUR(TRICE) DE RESEAU

L'association des Paniers Marseillais a pour objet de favoriser pour le plus grand nombre, l'accès à l'alimentation biologique et aux produits écologiques en établissant des circuits courts et des partenariats directs entre producteurs et consommateurs, et d'être un lieu de réflexion et d'action concernant l'environnement, la nourriture et la santé.

Elle fédère une trentaine de Paniers de quartier, 50 paysans dont 11 maraîchers, soit plus de 1500 adhérents sur le territoire marseillais. Au-delà de développer notre circuit-court direct paysans - consom'acteurs, le réseau favorise l'accessibilité par des paniers bio solidaires avec le Secours populaire 13, assure des actions de sensibilisation (intervention scolaire, stands lors de manifestations...) et participe à de actions de plaidoyers aux côtés de nos partenaires (Inpact paca et collectif ALIMENT).

À la suite d'une augmentation du nombre d'adhérents et des actions menées par l'association, le recrutement d'un deuxième animateur(trice) chargé de gérer les paniers existants s'impose.

Ses missions en coordination avec la salariée actuelle de l'association :

- Accompagner les producteurs et les groupes de consom'acteurs
- Développer l'accès à la formation et à l'information en lien avec son objet
- Favoriser le travail de réseau et le lien avec les administrateurs

MISSIONS

- Accompagner les bénévoles et maraîchers dans les Paniers de quartier
- Animer et aider à la création et à la consolidation de groupes de consom'acteurs
- Favoriser la mise en place de temps d'échanges et d'actions par et pour les adhérents

Animation du réseau d'adhérents :

- Effectuer des visites régulières auprès des producteurs et des Paniers de quartier
- Organiser la mutualisation et la capitalisation des expériences, des pratiques spécifiques et des outils
- Assurer une veille sur les attentes des acteurs (Producteurs - Consommateurs) et sur les potentialités de développement
- Coordonner et gérer les différentes commandes mutualisées

- Coordonner les projets : animer les commissions, rédiger les comptes-rendus, assurer le suivi technique et financier des projets. De la conception, la réalisation à l'évaluation du projet.

Promotion de l'association :

- Réaliser une veille d'informations concernant le domaine d'activité de l'association

Participation à la gestion administrative de l'association avec le CA :

- Participer à la préparation des bilans d'activités et financiers

PARTICULARITÉS DU POSTE

Temps partiel 50% - Convention de l'Animation Groupe D - Coef 280

Horaires décalés car travail en soirée de manière régulière : visite de Paniers de Quartier, réunions (CA, partenaires) : 2 soirs par semaine et un samedi matin par mois environ.